



“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”.

### MINUTA DE REUNIÓN

En la \_\_\_\_\_(1)\_\_\_\_\_, Estado de México, siendo las \_\_\_(2)\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_, reunidos en \_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_, Estado de México, los C.C. \_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_, todos ellos adscritos al IFOMEGEM, el \_\_\_\_\_(6)\_\_\_\_\_ y la \_\_\_\_\_(7)\_\_\_\_\_, representante de la Secretaría de la Contraloría, a efecto de llevar a cabo la reunión en relación con la adjudicación directa por la adquisición \_\_\_\_\_(8)\_\_\_\_\_, para el consumo del IFOMEGEM, según la requisición No. \_\_\_(9)\_\_\_.

Conforme a lo previsto en el numeral 17 del Acuerdo del Ejecutivo del Estado de México por el que se expide el Protocolo de Actuación de los Servidores Públicos que intervienen en las Contrataciones Públicas, Prorrogas, el Otorgamiento de Licencias, Permisos, Autorizaciones, Concesiones y sus Modificatorios Nacionales como Internacionales, publicado en la Gaceta del Gobierno, el 23 de Septiembre de 2015, así mismo, atento a lo establecido en el numeral 14 del mencionado Acuerdo, se hace del conocimiento de los particulares que la conversación será grabada, procediéndose a hacer constar el desahogo de la misma conforme a lo siguiente:

### ANTECEDENTES

En fecha \_\_\_\_\_(10)\_\_\_\_\_, el \_\_\_\_\_(11)\_\_\_\_\_, con carácter antes precisado, recibió la solicitud del servidor público, \_\_\_\_\_(12)\_\_\_\_\_, para los \_\_\_\_\_(13)\_\_\_\_\_, por lo que se solicitaron las cotizaciones correspondientes con la finalidad dar respuesta a la solicitud; para atender esta petición se informó la hora y fecha del protocolo.

El Servidor Público \_\_\_\_\_(14)\_\_\_\_\_, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo, con oficio número \_\_\_\_\_(15)\_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_(16)\_\_\_\_\_, dio aviso de la reunión a su superior jerárquico, el \_\_\_\_\_(17)\_\_\_\_\_, del cual se anexa copia simple al expediente. Asimismo, con el oficio antes citado, se informó que el Organismo cuenta la suficiencia presupuestal para realizar la adquisición de los materiales solicitados.



“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”.

Mediante oficio número \_\_\_\_\_(18)\_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_(19)\_\_\_\_\_, el \_\_\_\_\_(20)\_\_\_\_\_, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo, solicitó a la Dirección General de Control y Evaluación “C”, la presencia de un representante de la Secretaría de la Contraloría, para testificar el deshago de la reunión relativa al asunto antes citado.

Con oficio número \_\_\_\_\_(21)\_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_(22)\_\_\_\_\_, el \_\_\_\_\_(23)\_\_\_\_\_, Titular de la Dirección General de Control y Evaluación “C”, de la Secretaría de la Contraloría, comisionó a \_\_\_\_\_(24)\_\_\_\_\_, como representante de la Secretaría de la Contraloría, para participar en el presente acto.

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El \_\_\_\_\_(25)\_\_\_\_\_, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo, manifiesta lo siguiente: con fundamento al artículo 92 del Reglamento de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, se solicitó y analizó previamente el contenido técnico y económico de las cotizaciones, seleccionando al siguiente proveedor:

Proveedor	Servicio	IMPORTE
_____ (26)	• _____ (27)	\$ _____ (28)
	<b>Total</b>	\$ _____ (29)

El proveedor el \_\_\_\_\_(30)\_\_\_\_\_, manifiesta que la cotización es verídica en su oferta y el costo que se manejará para la adquisición de \_\_\_\_\_(31)\_\_\_\_\_, es el mismo de: \$ \_\_\_\_\_(32)\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_(33)\_\_\_\_\_ pesos \_\_/100 M.N.), incluyendo IVA, por lo que el \_\_\_\_\_(34)\_\_\_\_\_, manifiesta que el otro oferente tiene un costo superior para los Materiales requeridos, por lo anterior se le adjudica el Contrato Pedido No. \_\_\_\_\_(35)\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_(36)\_\_\_\_\_.

Queda establecido que no se cuenta con conflicto de intereses de las partes solicitantes y oferentes.

En cumplimiento a lo establecido en el numeral 7 del citado Acuerdo del Ejecutivo Estatal, el \_\_\_\_\_(37)\_\_\_\_\_, le informa al \_\_\_\_\_(38)\_\_\_\_\_, sobre el derecho que tiene de presentar queja o denuncia ante la Secretaría de la Contraloría, respecto del incumplimiento de las obligaciones que se hubieren advertido durante el tiempo que tuvieron contacto con los mismos.



“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”.

La Representante de la Secretaría de la Contraloría, la \_\_\_\_\_(39)\_\_\_\_\_,  
señalo\_\_\_\_\_(40)\_\_\_\_\_.

La reunión motivo de la presente minuta concluyó siendo las \_\_\_(41)\_\_\_ horas del día  
de su inicio, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron, para los efectos  
legales a que haya lugar.

**PARTICIPANTES:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(42)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(42)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(42)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(42)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(42)\_\_\_\_\_

La presente hoja forma parte de la reunión en relación con la adjudicación directa por la adquisición de  
\_\_\_\_\_(43)\_\_\_\_\_, para el Instituto de Fomento Minero y Estudios Geológicos del Estado de México,  
celebrada el \_\_\_(44)\_\_\_\_\_.



“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”.

## INSTRUCTIVO

1. Ciudad en la que se celebró el Protocolo de Actuación.
2. Hora de inicio del Protocolo de Actuación.
3. Fecha en la que se celebró el Protocolo de Actuación.
4. Lugar donde se celebró el Protocolo de Actuación.
5. Servidores Públicos del IFOMEGEM, que participan en el Protocolo de Actuación.
6. Nombre del Representante legal, propietario o persona física (Proveedor).
7. Nombre del Representante de la Secretaría de la Contraloría.
8. Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
9. Número de la Requisición del Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
10. Fecha de la Requisición del Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
11. Nombre del Titular de la Unidad de Apoyo Administrativo del IFOMEGEM.
12. Nombre del servidor público que requiere el Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
13. Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
14. Nombre del Titular de la Unidad de Apoyo Administrativo del IFOMEGEM.
15. Número de oficio con el que se informa al superior jerárquico la celebración del protocolo y la suficiencia presupuestal con la que cuenta el Instituto.
16. Fecha del oficio con el que se informa al superior jerárquico la celebración del protocolo y la suficiencia presupuestal con la que cuenta el Instituto.
17. Nombre y cargo del superior jerárquico.
18. Número de oficio con el que se solicita a la Dirección General de Control y Evaluación “C” de la Secretaría de la Contraloría, un representante para testificar el acto protocolario.
19. Fecha del oficio con el que se solicita a la Dirección General de Control y Evaluación “C” de la Secretaría de la Contraloría, un representante para testificar el acto protocolario.
20. Nombre del Titular de la Unidad de Apoyo Administrativo del IFOMEGEM.
21. Número de oficio con el que la Dirección General de Control y Evaluación “C” de la Secretaría de la Contraloría, designa a un representante para testificar el acto protocolario.
22. Fecha del oficio con el que la Dirección General de Control y Evaluación “C” de la Secretaría de la Contraloría, designa a un representante para testificar el acto protocolario.
23. Nombre del Titular de la Dirección General de Control y Evaluación “C”, de la Secretaría de la Contraloría.
24. Nombre de representante de la Secretaría de la Contraloría que participara en el acto protocolario.
25. Nombre del Titular de la Unidad de Apoyo Administrativo del IFOMEGEM.



**“2023. Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México”.**

26. Nombre del Representante legal, propietario o persona física (Proveedor).
27. Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
28. Importe por Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
29. Importe total de los Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
30. Nombre del Representante legal, propietario o persona física (Proveedor).
31. Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
32. Importe numérica total de los Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
33. Importe en letra total de los Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
34. Nombre del Titular de la Unidad de Apoyo Administrativo del IFOMEGEM.
35. Número asignado al contrato suscrito por la adquisición de los Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
36. Nombre del Representante legal, propietario o persona física (Proveedor).
37. Nombre del Titular de la Unidad de Apoyo Administrativo del IFOMEGEM.
38. Nombre del Representante legal, propietario o persona física (Proveedor).
39. Nombre de representante de la Secretaría de la Contraloría que participara en el acto protocolario.
40. En su caso, señalar el comentario realizado por el representante de la Secretaría de la Contraloría que participara en el acto protocolario.
41. Hora de conclusión del Protocolo de Actuación.
42. Nombre, firma y cargo de los participantes en el Protocolo de Actuación.
43. Bienes o Servicios adquiridos y/o contratados.
44. Fecha en la que se celebró el Protocolo de Actuación.